**Ansökan om överföring av finansieringsbeslut**

**Diarienummer [xx/31/20yy] Överföringsdatum [dd.mm.yyyy]**

**Nuvarande part**

[namn och FO-nummer]

**Mottagare av överföring**

[namn och FO-nummer]

**Ansökan** Vi ber Business Finland överföra ovan specificerade beslut från sin nuvarande part till mottagaren av överföringen inklusive alla rättigheter och skyldigheter relaterade till beslutet (inklusive eventuella låneansvar till Statskontoret) från dagen för överföringen.

[skriv motivering här]

**Motiveringar**

Business Finland är inte skyldigt att betala mottagaren av överföringen en finansieringsandel i enlighet med finansieringsbeslutet för kostnaderna som orsakats av projektet före:

**Finansieringsbeslutets nuvarande part**

till Business Finland har redovisat för de projektkostnader som uppkommit före överföringsdagen och lämnat in en granskning av kostnaderna i enlighet med beslutets finansieringsvillkor (revisionsberättelse eller försäkran av kostnadsredovisningens kontaktperson) och Business Finland har godkänt redovisningen.

**Finansieringsbeslutets mottagare** har bekantat sig med finansieringsbeslutet och de finansiella villkor som tillämpas på det och åtar sig att följa dem i enlighet med anmälan om godkännande av finansieringsbeslutet (Y1).

**Obligatoriska bilagor**

Till ansökan ska bifogas överföringens mottagares aktiebok och de två nyaste bestyrkta boksluten (resultaträkning, balansräkning och noter, verksamhetsberättelse och signatursida samt revisionsberättelserna för dessa). I fråga om lånefinansiering ska mottagaren av överföringen till Statskontoret leverera styrelsens beslut om godkännande av lånet och ett färskt utdrag ur handelsregistret.

Finansieringsbeslutet godkänns med hjälp av formuläret Godkännande av finansieringsbeslutet (Y1), som finns på Business Finlands webbplats.

**Tid och plats**

[dd.mm.yyyy] [plats]

**Underskrifter** *Beslutets nuvarande part:*

[underskrift]

[underskrift]

[namnförtydligande]

[namnförtydligande]

*Mottagare av överföringen:*

[underskrift]

[underskrift]

[namnförtydligande]

[namnförtydligande]

Ansökan kan endast undertecknas av en eller flera personer tillsammans som har namnteckningsrätt för bolagets firmanamn i handelsregistret. En avvikande undertecknare ska bifoga en fullmakt till ansökan.